

Change Management

การบริหารการเปลี่ยนแปลง

ระยะเวลา 1 วัน

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้บริหารเข้าใจในแนวคิด กระบวนการ ผลกระทบ และบทบาทของผู้นำในการบริหารความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในองค์กร รวมถึงการประยุกต์ใช้กลยุทธ์ของการบริหารการเปลี่ยนแปลงเพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่บรรลุผลและลดผลกระทบในทางลบที่อาจเกิดขึ้นได้

วัตถุประสงค์

- ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการบริหารความเปลี่ยนแปลง
- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการบริหารความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อความสำเร็จขององค์กร
- มีกลยุทธ์ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่บรรลุผล มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

รายละเอียดหลักสูตร

- การเปลี่ยนแปลงคืออะไร และบริหารอย่างไร?
- เข้าใจบทบาทของผู้นำในการเปลี่ยนแปลง
- การเตรียมความพร้อมการเปลี่ยนแปลงด้วย ADKAR Model
- การนำผู้นำตามสถานการณ์ (Situational Leadership) ไปใช้ในการเปลี่ยนแปลง
- 4 ระดับทางด้านอารมณ์ระหว่างการเปลี่ยนแปลง (Emotional Stage in Change; Alarm, Adherence, Acceptance, and Adaption)
- การสื่อสารและข้อควรระวังของทั้ง 4 ระดับอารมณ์
- ทำไมคนต่อต้านการเปลี่ยนแปลง และวิธีแก้ไข
- การพัฒนาทีมงาน (Team Development) ผ่านการเปลี่ยนแปลง
- แบบประเมินความผิดปกติของทีมงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

- เข้าใจตนเองผ่านกระบวนการเปลี่ยนแปลง
- ประเมินสิ่งที่ขัดขวางการเปลี่ยนแปลงของลูกน้องผ่าน โมเดล ADKAR
- สร้างแรงจูงใจให้กับตนเองและผู้อื่นในช่วงการเปลี่ยนแปลง
- พัฒนาทีมงาน และแก้ปัญหาความผิดปกติของทีมงานได้

ผู้ที่เหมาะสมจะเข้ารับการอบรม

หัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหาร